

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11) Osnivačka Skupština nevladinog udruženja "ZELENO SRCE" na sjednici 05.03.2012 godine je usvojila

STATUT

**"ZELENO SRCE"
(GREEN HEART)**

OPŠTE ODREDBE

Član 1

**"ZELENO SRCE" (GREEN HEART)
je nevladino udruženje.**

Član 2

**Naziv udruženja je "ZELENO SRCE"
(na Engleskom jeziku GREEN HEART)**

Član 3

Sjedište udruženja je u Podgorici, ulica IX Crnogorske brigade bb.

Član 4

**Rad udruženja je javan.
Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.**

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOST

Član 6

Ciljevi udruženja su :

- rješavanje ekoloških problema, razvoj i unapređenje javne svijesti o ekologiji značaju reciklaže i prikupljanja sekundarnih sirovina, njihove**

ponovne upotrebe na teritoriji Republike Crne Gore, sve u cilju zaštite i očuvanja životne sredine i dugoročnog održivog razvoja;

- **uspostavljanje i razvoj programa i sistema informisanja, obrazovanja i povećanja uticaja javnog mijenja na ekološke probleme;**
- **podrška u razvijanju tehničkih rješenja i ekonomskih mehanizma za učešće svih subjekata u sistemu odvojenog sakupljanja otpada, ponovnom korišćenju ili njegovom tretmanu;**
- **definisanje, razvoj i sprovođenje mjera za jačanje partnerstva između javnih i privatnih preduzeća u sektoru upravljanja otpadom, stvaranje uslova za razvoj preduzeća u ovoj oblasti;**
- **društveno odgovorno poslovanje, ušteda energije, promovisanje koncepta urbane ekologije i upotrebe ekoloških (hibridnih) automobila;**
- **zalaganje za čvršću saradnju i partnerstvo vladinog, civilnog i biznis sektora, kao i uspostavljanje saradnje sa sličnim subjektima iz okruženja i EU.**

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- **edukacija stanovništva u smislu mijenjanja postojeće svijesti o ekologiji sa posebnim osvrtom na reciklažu;**
- **jačanje svijesti o značaju reciklaže za očuvanje prirode i klimatske promjene uopšte;**
- **zaštita i unapređenje stanja životne sredine iskorišćavanjem energije sunca vode i vjetra, promocija alternativnih i obnovljivih izvora energije;**
- **zaštita i unapređenje stanja životne sredine iskorišćavanjem vrijednosti otpada kao sekundarne sirovine, unapređenje primarne selekcije otpada smanjenje zagađenja zemlje, vode i vazduha;**
- **aktivno učešće u donošenju odluka i procedurama iz oblasti ekologije i reciklaže;**

- unapređenje transparentnosti rada nadležnih institucija iz oblasti ekologije i reciklaže;
- zalaganje za čiste zelene tehnologije i zelena radna mjesta;
- promovisanje ekološke gradnje, ekološkog turizma, ekoloških proizvoda, zdravih stilova života i rada;
- stvaranje uslova za organizovanje berze sekundarnih sirovina;
- održavanje naučnih skupova i tribina;
- aktivnosti usmjerene na poboljšanje primjene postojećih zakonskih rješenja i implementaciju svjetskih iskustava iz ekoloških oblasti;
- promovisanje ekoloških automobila, stvaranje uslova za poreske olakšice prilikom registracije istih;
- promovisanje uvoza robe koja je ekološki prihvatljiva tj koja se nakon primarne upotrebe može reciklirati u što većem obimu;
- humanitarne aktivnosti;
- promovisanje primjera dobre prakse;
- priprema i izdavanje štampanih, elektronskih i drugih publikacija kao i promotivnih materijala iz oblasti zaštite životne sredine;
- monitoring.

Član 8

Pečat udruženja je okruglog oblika. Sadržaj pečata čine naziv i sjedište udruženja sa oznakom reciklaže u obliku srca unutar koga su biljka i obrisi državne granice Crne Gore.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja .

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine :

- **usvaja Statut udruženja;**
- **usvaja izmjene i dopune Statuta;**
- **bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;**
- **bira i razrješava druge organe udruženja;**
- **odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;**
- **usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za predhodnu kalendarsku godinu;**
- **usvaja godišnji finansijski izvještaj;**
- **odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;**
- **odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.**

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština se redovno saziva jednom u toku godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Sjednica Skupštine se saziva pisanim obaveštenjem o mjestu i vremenu održavanja skupštine i predlogom dnevnog reda. Sjednicom predsjedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sjednice.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

**Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.
Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.**

Član 20

**Odsutni član može glasati i pismenim putem.
Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.
Predsjedavajući je dužan da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.**

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cijeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 22

Sjednice Skupštine su javne.

U posebnim slučajevima kad to nalažu interesi Udruženja, Skupština može odlučiti da sjednica ne bude javna.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 23

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine. U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- lično ime predsjedavajućeg
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 24

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilaže spisak učesnika i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 25

**Zapisnik potpisuje predsjedavajući Skupštine i zapisničar.
Ako se zapisnik sastoji od više stranica, predsjedavajući i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).**

Član 26

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE Izvršni direktor Krivokapić Petar

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora Udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- **zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;**
- **odgovara za zakonitost rada;**
- **vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;**
- **podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;**
- **obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Udruženja.**

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično mu podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 30

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

- **Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja**
- **Ako svojim neasvjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju , ili ako je usled toga mogla nastati šteta.**
- **Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.**

Član 31

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje Skupština udruženja. Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 32

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupštine udruženja.

POVEZIVANJE

Član 33

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 35

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 36

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova (*koji vodi Sekretar Udruženja*).

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 37

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podniet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 38

Član ima pravo da:

- ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;**
- neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;**
- bira i bude biran u organe Udruženja;**
- bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.**

Član je dužan da:

- aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;**
- učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;**
- plaća članarinu;**
- obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.**

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 39

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

Član 40

U slučaju prestanka rada udruženja sva imovina prelazi u vlasništvo jedne ili više nevladinih organizacija, u skladu sa odlukom Skupštine Udruženja.

Član 41

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Osnivačke skupštine Udruženja.

**Dana, 05.03.2012
u Podgorici**

**Predsjedavajući osnivačke skupštine
Krivokapić Nevenka s.r.**